

農 家 日 記 目 次

2027年カレンダーと略暦	巻頭見返し
日記のつけかた・利用のしかた	2
1年間の計画表	3
日記欄	12～281

毎月の予定表（暦と行事）

1月	6	2月	30
3月	52	4月	76
5月	98	6月	122
7月	144	8月	168
9月	192	10月	214
11月	238	12月	260

農家直伝！ 家庭菜園のコツと裏ワザ

1月	8	2月	32
3月	54	4月	78
5月	100	6月	124
7月	146	8月	170
9月	194	10月	216
11月	240	12月	262

季節をいただく農家のアイデアレシピ

1月	10	2月	34
3月	56	4月	80
5月	102	6月	126
7月	148	8月	172
9月	196	10月	218
11月	242	12月	264

メモ	282
住所録	285
慶弔記録	288

農家便利帳 色ページ

経営記帳欄 巻末

2028年カレンダー	巻末見返し裏
------------	--------



1 年 間 の 計 画 表

1 月	
2 月	
3 月	
4 月	
5 月	
6 月	
7 月	
8 月	
9 月	
10 月	
11 月	
12 月	

日記のつけかた・利用のしかた

作業・経営メモ		② 出荷	4 月 13 日 (火)
5:30	42 獲	ミスナ 4 袋、カブ 5 袋、 アバナ 2 袋、カリオナ 5 袋	
7:00	朝食	ラディッシュ 10 袋、 チンゲンサイ 4 袋	天気 晴れ 風速 14m 気温 26.1 10.1
8:00	ハウス開 直売所出石		
10:30	郵便局	② 種播き	
12:30	昼食	リーキ、エンサイ、スイカ、 インゲン、モロヘイヤ、 マフマフリ	
13:30	種播き 鉢上げ		
17:00	ハウス閉		
	(10h)	国の強い日だった。	
	② 現代農業(1年) ¥13,200-	大原さんの畑を借りる話 が進んだ。さっそく明日見 に行く。	

- ▷縦書き・横書きどちらでもご利用いただけます。
- ▷「作業・経営メモ」欄には、1日の作業が終わっての反省や発見なども書きつけておくとか後の役に立ちます。また、人別に作業の内容や労働時間を記入するのも便利です。その場合、毎月の終わりに時間数を集計して、人別の作業時間は「人別労働時間集計表」(経営記帳欄76ページ)に、種目別の作業時間は「種目別労働時間集計表」(同77ページ)に記入します。

- ▷この日記帳は、収支計算による所得税申告にも対応できます。
- ▷毎日のお金の出入り、相手先、その理由などをきちんと記録することで記帳義務を満たすことができます。
- ▷毎日の記入欄には、収入、支出とそれに関連した作業や行事などを記入し、領収証は保管しておきましょう。
- ▷生産、販売のための支出はすべて経費として計上しましょう。領収証などがなくても、それだけの支出があることがわかるような記録を残しておけばよいのです。「作業・経営メモ」欄を活用しましょう。
- ▷お金の出入りは、巻末の経営記帳欄「現金出納帳」にもきちんと記入し、毎月集計しておくことが大切です。年末に「農業所得収支計算表」に整理すると、税務署に提出する収支内訳書ができます。
- ▷以上のように、確定申告にこの日記を利用し、記帳をした場合には、7年間の保管義務があります。

一月（むつき）の予定表

日次	曜	旧暦	干支	六曜	行事	予	定
一日	金	十一月二十四日	庚辰	仏滅	元日、初詣		
二日	土	二十五日	辛巳	大安	初荷、書初め		
三日	日	二十六日	壬午	赤口			
四日	月	二十七日	癸未	先勝	官庁御用始め、取引所大発会		
五日	火	二十八日	甲申	友引	小寒、初水天宮		
六日	水	二十九日	乙酉	先負	六日年越し、東京消防出初式		
七日	木	三十日	丙戌	仏滅	七草		
八日	金	十二月一日	丁亥	赤口	初薬師		
九日	土	二日	戊子	先勝	宵えびす		
一〇日	日	三日	己丑	友引	初金比羅、十日えびす		
十一日	月	四日	庚寅	先負	成人の日、鏡開き		
十二日	火	五日	辛卯	仏滅			
十三日	水	六日	壬辰	大安			
十四日	木	七日	癸巳	赤口	十四日年越し		

① 一粒万倍日

一五日	金	八日	甲午	先勝	小正月、小豆がゆ、旧こと納め、旧針供養		
一六日	土	九日	乙未	友引	やぶいり		
一七日	日	一〇日	丙申	先負	冬土用、阪神淡路大震災		
一八日	月	十一日	丁酉	仏滅	初観音		
一九日	火	十二日	戊戌	大安			
二〇日	水	十三日	己亥	赤口	大寒		
二一日	木	十四日	庚子	先勝	初大師		
二二日	金	十五日	辛丑	友引			
二三日	土	一六日	壬寅	先負			
二四日	日	一七日	癸卯	仏滅	初地藏		
二五日	月	一八日	甲辰	大安	初天神		
二六日	火	一九日	乙巳	赤口			
二七日	水	二〇日	丙午	先勝			
二八日	木	二一日	丁未	友引	初不動		
二九日	金	二二日	戊申	先負			
三〇日	土	二三日	己酉	仏滅			
三一日	日	二四日	庚戌	大安			

7 月の満ち欠け模式図 ● 新月 ○ 上弦の月 ○ 満月 ● 下弦の月

作業・経営メモ		1月1日(金)	
		元日	
		天気	
		気温	
作業・経営メモ		1月2日(土)	
		天気	
		気温	

作業・経営メモ		1月3日(日)	
		天気	
		気温	
作業・経営メモ		1月4日(月)	
		天気	
		気温	

農家便利帳 《目次》

●食べる薬草おすすめ6選	2
●ニワトリと暮らす魅力	14
●野菜の作付け時期一覧	26
●農薬希釈量早見表	30
●農薬混用事例集	31
●相談先ガイド	54
●尺貫法／メートル法換算表	55
●年齢早見表	56
●お祝いごと一覧	57
●慶弔のエチケット	58
●手紙の書きかた	60
〈広告〉	64



農 家 日 記 (2027 年版)

2026年10月1日 発行

編 集 者 農 山 漁 村 文 化 協 会
発 行 者 留 場 俊 明
印 刷 所 東 京 印 書 館

発 行 所 一般社団法人 農 山 漁 村 文 化 協 会
〒335-0022 埼玉県戸田市上戸田2-2-2
電話048(233)9351(営業) 048(233)9355(編集)
FAX048(299)2812 振替 00120-3-144478

ISBN978-4-540-26108-4

Printed in Japan 落丁・乱丁本はお取り替えいたします。

目 次

家族と働き手	(2)
今年の経営改善計画	(3)
経営土地と利用計画	(4)
今年の作付計画	(6)
作物の生産計画	(10)
現金出納帳のつけ方	(14)
現金出納帳	(15)
現金出納集計表	(52)
農業収入集計表	(54)
農業支出の分類法	(56)
農業支出集計表	(58)
減価償却費の計算法	(62)
減価償却資産の耐用年数	(63)
減価償却資産一覧表	(66)
農業所得収支計算表	(70)
借入金一覧表・所得控除メモ	(72)
買掛一覧表	(73)
人別労働時間集計表	(76)
種目別労働時間集計表	(77)
重要書類の控	(78)

経営記帳欄



經營土地面積

	地 目		自 作 地	小 作 地	計
経 営 土 地	田	水 稲	a	a	a
		転 作			
		計			
	畑				
		計			
	樹 園 地				
		計			
	耕 地 合 計				
	採草・放牧地				
	山 林 ・ 原 野				
宅 地 ・ 他					
貸付地	田		畑	そ の 他	計

利用計画図

[illegible]

今 年 の

[illegible]

作 付 計 画

[illegible]

現金出納帳

現金出納帳のつけ方

記入上の注意

1. 農業収入・支出、農外収入・支出、家計費が「種目」欄で分類できるようにします。
簡便に「農」「外」「家」などの略号を決めて記入するとよいでしょう。種目の分け方は下の表を参考にしてください。
2. 集計は毎月必ずやりましょう。まず、「現金出納集計表」(52～53ページ)に、農業収入・支出、農外収入・支出、その他の収入・支出、家計費に分けて記入します。1カ月の経営内容が一目でわかります。
次に、農業収支だけを「農業支出の分類法」(56～57ページ)の科目に分けて、「農業収入集計表」(54～55ページ)、「農業支出集計表」(58～61ページ)に転記します。この1年間のまとめを「農業所得収支計算表」(70～71ページ)に記入すれば、所得税の申告書に添付する「収支内訳書」ができます。
3. 領収証、控えなどはきちんと保管し、順序よくノートにはっておきましょう。
4. 領収証がなくても、出納帳や日記欄に記入しておくと、申告の裏づけになります。

※記帳は忘れないよう毎日、あるいは数日ごとにきちんとつけることが大切です。

※記帳欄が不足する場合は、コピーしてお使い下さい。

種目の分け方

収入	農業収入	米、麦、おもな作物名、その他作物（あまり重要でないものは一括する）、牛乳、豚、加工品（わら加工品、漬物など農産加工品）、林産物（木炭、薪、竹、しいたけなど）、雑収入（以上の各種目にあてはまらない農業収入を一括する）
	農外収入	貸金、利子（貸付金・預貯金・債券などの利子や配当金）、小作料（または地代）、その他兼業収入、家事収入（古新聞の売却代金や貰い物の評価額など）
	その他の収入	土地・建物・証券など財産の売却代金、預貯金の引出し、借入金、繰越金
支出（詳しくは56～57ページを参照）	農業支出	雇人費、小作料・賃借料、利子・割引料、租税公課、種苗費、肥料費、素畜費、飼料費、農具費（10万円以上のものは減価償却資産として別計上）、農薬・衛生費、修繕費、動力・水道・光熱費、作業用衣料費、農業共済掛金、土地改良費、作業委託費、荷造り・運賃、諸材料費、研修費、接待・交際費、通信費、雑費、牛・豚・果樹等育成費
	農外支出	兼業材料費、兼業租税公課、その他の兼業支出
	家計費	飲食費、住居費（住宅・門・井戸などの維持修繕費、家屋・宅地の賃借料など）、被服費、光熱費、家具什器費、教育費、修養娯楽費（新聞、雑誌、テレビの聴取料、映画、講習会費、玩具などの購入費など）、交際費、衛生費、冠婚葬祭、嗜好品（酒、タバコ、茶など）費、諸掛かり（寄付金、青年団、婦人会などの費用）、家計雑費（小遣いなど）
	その他の支出	土地建物・大農具・有価証券などの買入れ、預貯金・掛金などの払込み、借入金の返済など

[illegible]

農 業 所 得 収 支

科 目			金 額	科 目			金 額
収 入 金 額	農 産 物 の 販 売 金 額	米	円	経 費	雇 人 費		⑧ 円
					小作料・賃借料		⑨
					減 価 償 却 費		⑩
					貸 倒 金		⑪
					利 子 ・ 割 引 料		⑫
					租 税 公 課		
					種 苗 費		
					素 畜 費		
					肥 料 費		
					飼 料 費		
			農 具 費				
	小 計		①		そ の 他 の 経 費	農薬・衛生費	
	家事・事業消費金額		②		諸 材 料 費		
	雑 収 入		③		修 繕 費		
	計 (①＋②＋③)		④		動 力 ・ 水 道 ・ 光 熱 費		
	農 産 物 棚 卸 し 高	初年	⑤		作 業 用 衣 料 費		
		年末	⑥		農 業 共 済 掛 金		
	収 入 合 計 (④－⑤＋⑥)		⑦		荷 造 り ・ 運 賃		
			土 地 改 良 費				

計 算 表

科 目			金 額	
経 費	そ の 他 の 経 費	作 業 委 託 費	円	
		研 修 費		
		接 待 ・ 交 際 費		
		通 信 費		
		雑 費		
		小 計	①	
		育 成 費	②	
		肥 料 ・ 農 薬 などの 棚 卸 し 高	年 初 年 末	③ ④
		計 (①－②＋③－④)		⑤
		経 費 合 計 (⑧～⑬の合計)		⑥
所 得 金 額 (⑦－⑬)		⑦		
事 業 専 従 者 控 除		⑧		
農 業 所 得 金 額 (⑦－⑧)		⑨		

この表を完成させることで収支計算による確定申告ができます。
(注意) ①～⑰の項目は申告書に添付する収支内訳書への記入が法的に義務づけられたものです。その他の項目は記入する必要はありません。

〔記入のしかた〕

- 「農産物の販売金額」、「雑収入」は 54 ～ 55 ページの「農業収入集計表」の「年計」の金額を記入します。
- 「家事・事業消費金額」は、家族 1 人当たり 1 万 2 千円程度を計上します。税務署にきけば基準になる金額をおしえてくれます。
- 「農産物棚卸し高」は、1 月 1 日と 12 月 31 日に在庫を評価して計上します。「肥料・農薬などの棚卸し高」も同様です。
- 「経費」は、58 ～ 61 ページの「農業支出集計表」の「年計」の金額と、68 ～ 69 ページ「減価償却費集計表」の「合計」の数字を記入します。
「貸倒金」は貸した金が回収不能になったときに計上します。
- 「事業専従者控除」は、申告者と生計を同じくする配偶者や扶養親族 (15 歳以上) が 6 カ月以上従事した場合に適用されます。専従者 1 人当たりの控除額は下の (a)、(b) のうちの低いほう。
(a) 配偶者は 86 万円。
配偶者以外は 50 万円
(b) 所得金額(表⑲) ÷ (専従者数 + 1)

人別労働時間集計表

名 前 月 別									雇 い	合 計	動 力	畜 力
1 月												
2 月												
3 月												
4 月												
5 月												
6 月												
7 月												
8 月												
9 月												
10 月												
11 月												
12 月												
合 計												

種目別労働時間集計表

種 目 月 別												
1 月												
2 月												
3 月												
4 月												
5 月												
6 月												
7 月												
8 月												
9 月												
10 月												
11 月												
12 月												
合 計												